

COMPARTILHAMENTO DE ATIVIDADES ENTRE ÓRGÃOS

O usuário portador da atividade do processo poderá compartilhá-la com outros usuários que pertençam a outras organizações, a fim de receber uma coparticipação na execução desta atividade.

As funcionalidades disponíveis nos **documentos** para os usuários compartilhados são:

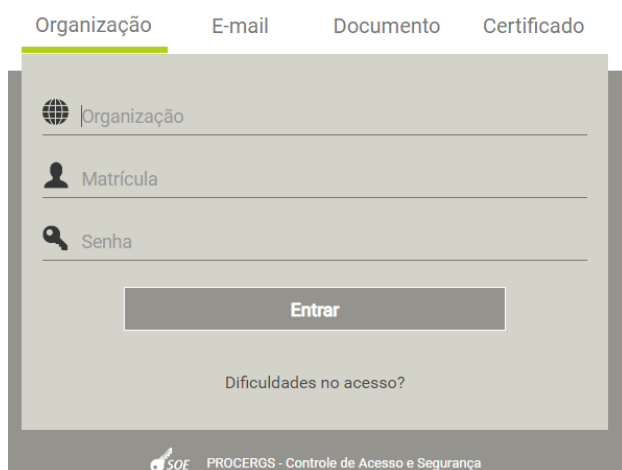
- assinatura via assinatura cadastrada;
- assinatura via certificação digital;
- renomear documento;
- efetuar upload de novos documentos;
- criar e editar documento no editor interno do PROA;
- dar ciência no documento;
- movimentar documento para pasta Para Anexar; - excluir documento; - salvar atividade.

As funcionalidades disponíveis para o **usuário** compartilhado são:

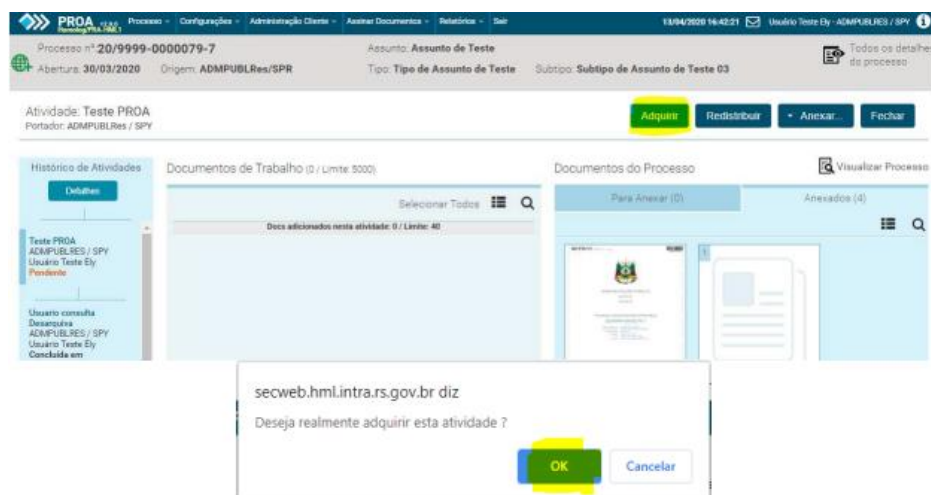
- Criar tarefas de “Assinatura de documentos independente de processo” e “Ciência de documentos” para usuários pertencentes a sua organização e tarefa de “Assinatura Externa”;
- Criar novos compartilhamentos com usuários pertencentes a sua organização;
- Delegar o compartilhamento para outro usuário da sua organização;
- Encerrar o compartilhamento;
- Rejeitar o compartilhamento.

Para “**COMPARTILHAR ATIVIDADES ENTRE ÓRGÃOS**”, siga as etapas abaixo:

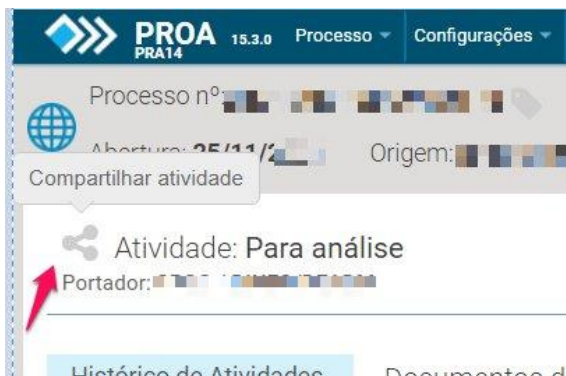
1) Acessar o Sistema PROA



2) Acessar e adquirir a atividade do processo que deseja compartilhar



3) Para possibilitar o compartilhamento, é preciso clicar no ícone “Compartilhar atividade”



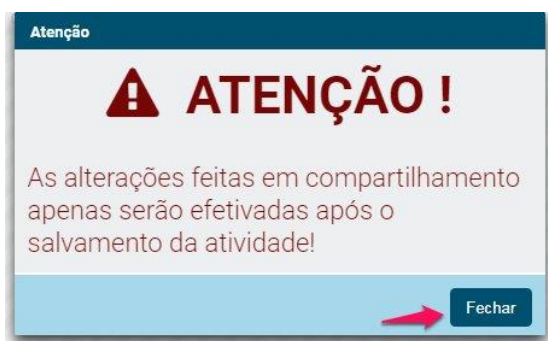
4) Selecionar o Órgão, grupo e usuário que deseja compartilhar a atividade. Após clique em “Selecionar”





5) Informar a data limite e o motivo do compartilhamento (ex: assinatura, acompanhamento, etc) e clique em fechar

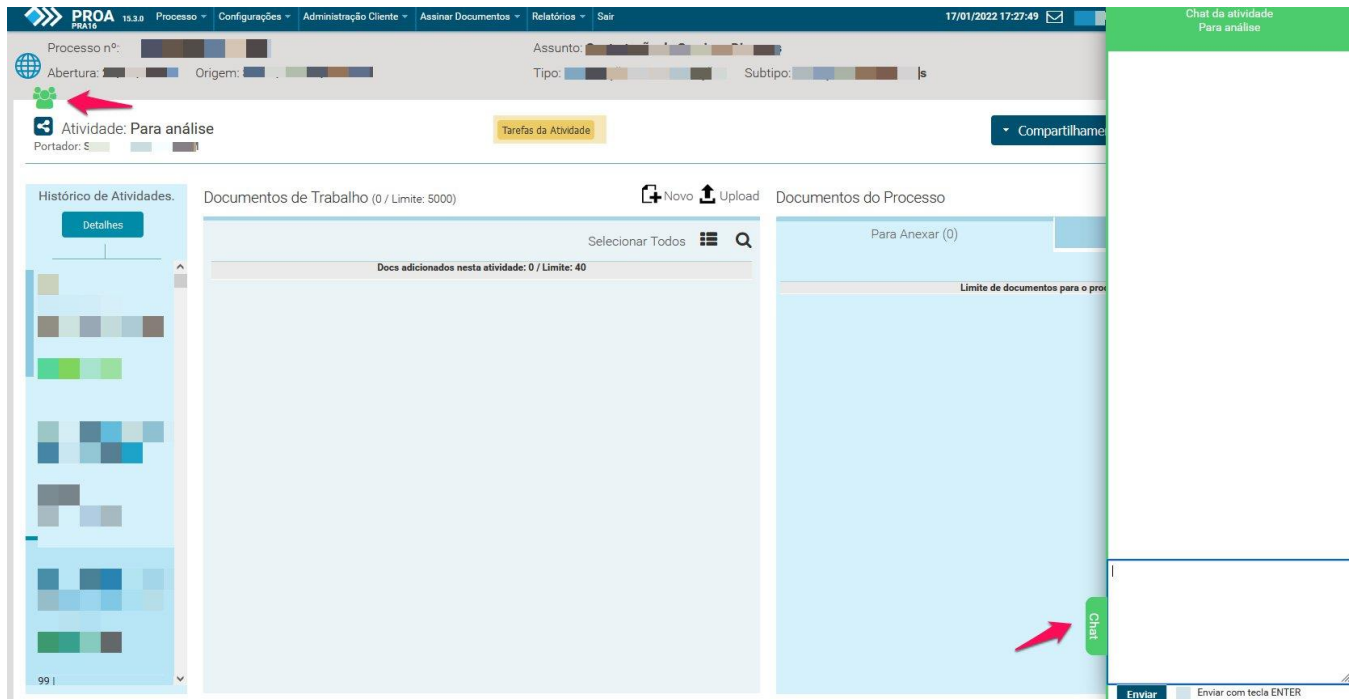


6) Após a mensagem de “ATENÇÃO”, clique em fechar e salve a atividade na próxima tela



7) Caso queira excluir o compartilhamento, clique novamente no ícone compartilhar atividade  e clique no ícone . Irá aparecer novamente a tela de “ATENÇÃO” e clique em fechar. Salve novamente para concluir a operação.

8) Os usuários que fazem parte do compartilhamento poderão utilizar o “CHAT” que estará disponível ao consultar o processo



Comitê Gestor do PROA
CGPROA